

Guatemala, 30 de diciembre 2020  
Informe No. 008-2020

Licenciado  
**LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

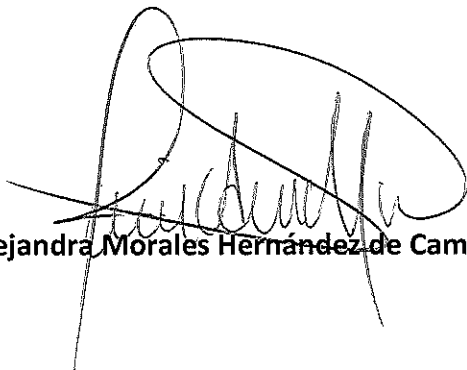
De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos, Número 2527-H-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 635-A-2020**, correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número: Serie: 73E124F8 Número de DTE: 377243025.

**Actividades realizadas:**

- a) Apoyar en el archivo y distribución de los diferentes documentos que se generan en el Vicedespacho de Cultura;
- b) Brindar apoyo en la alimentación y actualización de la base de datos electrónica del control de ingreso y egreso de toda la documentación del Vicedespacho de Cultura;
- c) Brindar apoyo en el manejo, organización y entrega de documentación interna y externa del Vicedespacho de Cultura;
- d) Brindar apoyo en la logística de las actividades inherentes del Vicedespacho de Cultura;
- e) Apoyar en la Organización y gestión de agendas y comunicaciones del Vicedespacho de Cultura;
- f) Brindar apoyo en la gestión y organización de eventos, reuniones y otros actos protocolarios;
- g) Apoyar en la elaboración y presentación de documentos (presentaciones, informes, reportes, propuestas);
- h) Otras actividades afines a su contrato.

**Resultados obtenidos:**

- a) Se apoyó en la distribución de los Convenios firmados por el Señor Viceministro de Cultura en relación al Programa Apoyarte.
- b) Se apoyó en el seguimiento de la actualización de la base de datos del control de ingreso y egreso de la documentación del Vicedespacho de Cultura.
- c) Se apoyó en el análisis y clasificación de solicitudes ingresadas en el Vicedespacho de Cultura.
- d) Se apoyó en la redacción de nombramientos, conocimientos y providencias del Vicedespacho de Cultura.
- e) Se apoyó en la verificación para la coordinación de reuniones a las que asistirá el Viceministro de Cultura en las Casas de la Cultura.
- f) Se apoyó al Vicedespacho de Cultura en la elaboración del informe de las visitas realizadas a las Casas de la Cultura.



Jesika Alejandra Morales Hernández de Cameros

Vo.Bo.



Lic. Leonel Estuardo Reyes Estrada  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes



Guatemala, 30 de diciembre 2020  
Informe No. 009-2020

Licenciado  
**LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos, Número 2527-H-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 635-A-2020**, correspondiente del 04 de mayo al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente:

**Informe Final de Actividades realizadas**

- a) Apoyar en el archivo y distribución de los diferentes documentos que se generan en el Vicedespacho de Cultura;
- b) Brindar apoyo en la alimentación y actualización de la base de datos electrónica del control de ingreso y egreso de toda la documentación del Vicedespacho de Cultura;
- c) Brindar apoyo en el manejo, organización y entrega de documentación interna y externa del Vicedespacho de Cultura;
- d) Brindar apoyo en la logística de las actividades inherentes del Vicedespacho de Cultura;
- e) Apoyar en la Organización y gestión de agendas y comunicaciones del Vicedespacho de Cultura;
- f) Brindar apoyo en la gestión y organización de eventos, reuniones y otros actos protocolarios;
- g) Apoyar en la elaboración y presentación de documentos (presentaciones, informes, reportes, propuestas);
- h) Otras actividades afines a su contrato.

  
Jesika ~~Alejandra~~ Morales Hernández de Cameros

Vo.Bo.

  
Lic. Leonel Estuardo Reyes Estrada  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes



Guatemala, 30 de diciembre 2020  
Informe No. 009-2020

Licenciado  
**LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos, Número 2527-H-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 635-A-2020**, correspondiente del 04 de mayo al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente:

**Informe Final de Resultados obtenidos:**

- a) Se apoyó en el Vicedespacho de la Cultura en la Elaboración de la siguiente documentación:
  - I. 224 Oficios
  - II. 28 Providencias
  - III. 54 Conocimientos
  - IV. 03 Circulares
- b) Se apoyó en la elaboración y actualización de la base de datos del control de ingreso y egreso de la documentación del Vicedespacho de Cultura.
- c) Se apoyó en el análisis y clasificación de solicitudes ingresadas en el Vicedespacho de Cultura.
- d) Se apoyó en la verificación para la coordinación de reuniones a las que asistió el Viceministro de Cultura en las Casas de la Cultura.
- e) Se apoyó al Vicedespacho de Cultura en la elaboración del informe de las visitas realizadas a las Casas de la Cultura.

  
Jesika Alejandra Morales Hernández de Cameros

Vo.Bo.

  
Lic. Leonel Estuardo Reyes Estrada  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes

